



Informe de Comisión: IC-1

Informe de Comisión IC-1

OFICIO DE COMISIÓN No.: 35

<b>NOMBRE:</b> ORTIZ FUENTES JULIO CESAR Paterno Materno Nombre(s)	<b>FECHA:</b> Del 14 al 15 de marzo de 2024 <b>TOTAL DE DÍAS:</b> 2
---	--

<b>ADSCRIPCIÓN:</b> DIRECCIÓN GENERAL	<b>LUGAR COMISIÓN:</b> CD. DE MÉXICO
---------------------------------------	--------------------------------------

Objetivo de la Comisión:	Principales Actividades: (Desarrolladas)	Evaluación: (Resultado, Obtenido)	Documentos de Comprobación:
Asistir a la Coordinación Sectorial de Planeación y Administración de la SEMS, con la finalidad de dar seguimiento a varios asuntos administrativos del colegio.	Reunión en la Coordinación Sectorial de Planeación y Administración en la SEMS para tratar diversos asuntos administrativos del CECYTE.	Se cumplió en un 100% la comisión.	<input checked="" type="checkbox"/> Oficio de Comisión o de Participación <input type="checkbox"/> Documento de Invitación <input type="checkbox"/> Acta Circunstanciada <input type="checkbox"/> Diploma; O Constancia De Participación <input type="checkbox"/> Programa de Trabajo <input type="checkbox"/> Informe de la Comisión <input type="checkbox"/> Otros (Describir)

Se anexa talón de boleto de transporte o avión No.

Observaciones:

 JULIO CESAR ORTIZ FUENTES <b>Comisionado</b>	 M. en F. MIGUEL ANGEL ORTEGA ROBLES <b>Director Administrativo</b>	 M. en F. MIGUEL ANGEL ORTEGA ROBLES <b>Director del Área Administrativa</b>
---	---	--

Declaro, bajo propuesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato, son los solicitados y verídicos y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.

(Para manejo interno de la dependencia)



**Informe de Comisión: IC-1**

Informe de Comisión IC-1

OFICIO DE COMISIÓN No.: 41

<b>NOMBRE:</b> ORTEGA ROBLES MIGUEL ANGEL Paterno Materno Nombre(s)		<b>FECHA:</b> Del 13 al 15 de marzo de 2024	
<b>ADSCRIPCIÓN:</b> DIRECCIÓN GENERAL		<b>LUGAR COMISIÓN:</b> CD. DE MÉXICO	
<b>Objetivo de la Comisión:</b>		<b>Evaluación:</b> (Resultados Obtenidos)	
<b>Principales Actividades:</b> (Desarrolladas)		<b>Documentos de Comprobación:</b>	
Asistir a la Coordinación Sectorial de Planeación y Administración de la SEMS, con la finalidad de dar seguimiento a varios asuntos administrativos del colegio.	<p>Reunión con Edgar Castañeda, Director de Subgrupos ODES con la finalidad de aclarar incremento perrodio de la Prima Vacacional.</p> <p>Busqueda de proveedores para la compra de artículos para Kit del Concurso Nacional</p> <p>Busqueda proveedores para compra de termo plancha.</p>	<p>Se indicó que se contemplará incremento para comentarlo con la Coordinadora Sectorial.</p> <p>Se identificaron varios proveedores para compra de artículos para Kit.</p> <p>Se compró termo plancha para el CECYTE Lazaro Carr.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Oficio de Comisión o de Participación</p> <p><input type="checkbox"/> Documento de Invitación</p> <p><input type="checkbox"/> Acta Circunstanciada</p> <p><input type="checkbox"/> Diploma; O Constancia De Participación</p> <p><input type="checkbox"/> Programa de Trabajo</p> <p><input type="checkbox"/> Informe de la Comisión</p> <p><input type="checkbox"/> Otros (Describir)</p>
<b>Se anexa talón de boleto de transporte o avión No.</b>			
<b>Observaciones:</b>			
MIGUEL ANGEL ORTEGA ROBLES <b>Comisionado</b>		Mtro. JULIO CESAR ORTIZ FUENTES <b>Director General</b>	M. en F. MIGUEL ANGEL ORTEGA ROBLES <b>Director del Área Administrativa</b>

Declaro, bajo propuesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato, son los solicitados y verídicos y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.

**(Para manejo interno de la dependencia)**



**Informe de Comisión: IC-1**

Informe de Comisión IC-1

OFICIO DE COMISIÓN No.: 42

<b>NOMBRE:</b> LLAMAS IBARRA GILBERTO BENJAMIN Paterno Materno Nombre(s)	<b>FECHA:</b> Del 13 al 15 de marzo de 2024 <b>TOTAL DE DÍAS:</b> 3
---	--

<b>ADSCRIPCIÓN:</b> DIRECCIÓN GENERAL	<b>LUGAR COMISIÓN:</b> CD. DE MÉXICO
---------------------------------------	--------------------------------------

<b>Objetivo de la Comisión:</b>	<b>Principales Actividades: (Desarrolladas)</b>	<b>Evaluación: (Resultado Obtenido)</b>	<b>Documento de Comprobación:</b>
Asistir a la Coordinación Sectorial de Planeación y Administración de la SEMS, con la finalidad de dar seguimiento a varios asuntos administrativos del colegio.	LLEVAR DOCUMENTACIÓN A LA SEMS PARA UN PROGRAMA FEDERAL DE MANTENIMIENTO	ENTREGA DE DOCUMENTO DE HORAS SOCIOEDUCACIONALES	<input checked="" type="checkbox"/> Oficio de Comisión o de Participación <input type="checkbox"/> Documento de Invitación <input type="checkbox"/> Acta Circunstanciada <input type="checkbox"/> Diploma; O Constancia De Participación <input type="checkbox"/> Programa de Trabajo <input type="checkbox"/> Informe de la Comisión <input type="checkbox"/> Otros (Describir)

**Se anexa talón de boleto de transporte o avión No.**

**Observaciones:**

 GILBERTO BENJAMIN LLAMAS IBARRA <b>Comisionado</b>	Mtro. JULIO CESAR ORTIZ FUENTES <b>Director General</b>	 M. en F. MIGUEL ANGEL ORTEGA ROBLES <b>Director del Área Administrativa</b>
---	--	--

Declaro, bajo propuesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato, son los solicitados y verídicos y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.

**(Para manejo interno de la dependencia)**